



# Инструкции в помощь координатору конкурса Спасатели

## Оглавление

Как быть и что делать в различных ситуациях.....	1
Важные даты и длительность этапов конкурса .....	4
К кому обращаться, если возникают вопросы.....	5

## Как быть и что делать в различных ситуациях

1. Если в школе не проводится конкурс Спасатели, могут ли родители самостоятельно регистрироваться на сайте и получить задание для своего ребенка? Количество участников конкурса от одного образовательного учреждения должно быть не меньше 5. Поэтому в вашем случае, правильнее всего собрать инициативную группу родителей, которые хотят чтобы их дети приняли участие в конкурсе (минимум 5 человек) выбрать из их числа, того кто владеет информационными технологиями и имеет доступ к Интернет. Далее он уже может пройти регистрацию!
2. Некоторые документы конкурса рассылаются и принимаются в архивах формата ZIP для работы с ними у вас должна быть установлена программа [WinZip](#) (или аналогичная).
3. Задания конкурса в электронном виде подготовлены в формате PDF, поэтому на вашем компьютере должна быть установлена программа [Foxit Reader](#) (или аналогичная, например, [Acrobat Reader](#)).
4. При проведении конкурса обеспечение каждого учащегося компьютером не требуется, т.к. выполнение заданий не предполагает использование компьютера.
5. Если в заявке указан, электронный вариант получения заданий, то Исполнитель в ходе конкурса, может без согласований и доплаты в рамках данной заявки, заменять одних участников другими (в том числе и из другого уровня) при сохранении неизменным общего числа участников.
6. Ученикам желательно заполнять бланки ответов гелиевыми ручками. В бланке обязательно указывать номер договора (а не номер заявки!). Название образовательного учреждения писать так, как хотите, чтобы оно было отпечатано на сертификате или дипломе.
7. Номер договора можно посмотреть в вашем личном кабинете на сайте <http://spasатели.infoznaika.ru>
8. В случае нехватки (порчи) небольшого количества бланков ответов, заданий и т.д. их можно отсканировать или распечатать, взяв электронные варианты с сайта (Шаг 2).

9. Если есть возможность, то желательно проводить конкурс во время 2 или 3 урока, возможно совмещение конкурса с уроком ОБЖ. Если число участников велико, то можно проводить конкурс в несколько заходов.
10. Если имеется возможность, то задания конкурса можно дополнительно показывать с помощью мультимедиапроектора или выводить на экраны компьютеров.
11. Оргкомитет часто спрашивают, можно ли загрузить ответы участников в электронном виде на сайт, если изначально в заявке был указан бумажный вариант отправки результатов? (или можно ли отправить все ответы участников в электронном варианте, если было несколько заявок и в них указаны разные формы отправки результатов, т.е. в одной бумажная, а в другой электронная). Ответ: Можно! Более того такая форма предпочтительнее поскольку:
  - сокращает время проверки, исключая время на почтовую пересылку;
  - оригиналы бланков, которые заполняли ученики остаются у организатора, отправлять их никуда не нужно;
  - вы не несете почтовые расходы;
  - исключается потеря писем, (очень редко, но такое происходит, когда бланки отправляют обычным письмом, а не заказным!);
  - в личном кабинете вы сразу увидите количество загруженных работ, список участников.
12. Чтобы загрузить ответы в электронном виде на сайт, вам нужно использовать БЛАНК СБОРА ОТВЕТОВ – это обычный файл Microsoft Excel, формат которого разработан оргкомитетом конкурса. Файл «БЛАНК СБОРА ОТВЕТОВ» можно скачать в личном кабинете на сайте конкурса <http://spasateli.infoznaika.ru> после 15.10.2015 (Шаг 2).
13. В БЛАНКЕ СБОРА ОТВЕТОВ есть два листа «Карточка» и «Ответы», переключение между ними осуществляется в левом нижнем углу документа. Лист «Карточка» предназначен для указания сведений о школе. Лист «Ответы» предназначен для указания ответов учеников.
14. Не отображается вкладка (лист) ответы/карточка <http://www.planetaexcel.ru/techniques/11/127/>
15. При заполнении БЛАНКА СБОРА ОТВЕТОВ советуем использовать программу Microsoft Excel, а не ее аналоги (Open Office и т.д.), т.к. в некоторых случаях они искажают формат файла, что делает невозможным его последующую загрузку на сайт конкурса <http://spasateli.infoznaika.ru>.
16. После того как БЛАНК СБОРА ОТВЕТОВ заполнен его нужно загрузить на сайт конкурса <http://spasateli.infoznaika.ru> на Шаге 3 выбрав пункт «Отправка ответов».
17. Если загрузка ответов произошла успешно, то в личном кабинете должны появиться списки участников игры за 2015 год. Если списки участников не появились и возникают сообщения об ошибках заполнения бланка, то проверьте правильность заполнения БЛАНКА СБОРА ОТВЕТОВ, убедитесь в том, что он сохранен в формате Microsoft Excel и повторите загрузку. Если после всех ваших действий списки, тем не менее, не появились, отошлите файл БЛАНКА СБОРА ОТВЕТОВ в оргкомитет по адресу [spasateli@infoznaika.ru](mailto:spasateli@infoznaika.ru), в письме обязательно укажите свой номер договора, ФИО, и какого рода ошибки возникали при загрузке, а также свои действия по их устранению.
18. Результаты проверки работ будут согласно графику - 01.12.2015. Вы их сможете просмотреть и скачать с сайта в личном кабинете на Шаге 4. Будет доступен рейтинг по России, региону, району, школе; количество набранных баллов, процент характеризующий решаемость заданий, число участников по России и региону, процент характеризующий усвоение материала по различным разделам информатики, перечень правильных ответов. Если вам требуется как-то специфический статистический материал, вы можете обратиться со своим предложением в оргкомитет.

19. Все наградные материалы: сертификаты и дипломы ученикам, благодарности и грамоты учителям приходят после проведения игры и подведения итогов. Наградные материалы приходят в бумажной форме.
20. Тексты, содержащие результаты участников, предназначены для печати на сертификатах, дипломах, благодарностях будут доступны в личном кабинете на «Шаге 4» после подведения итогов игры, и вы в любой момент можете скачать их с сайта.
21. Ответы участников конкурса подвергаются статистической обработке на предмет списывания и посторонней помощи. В случае обнаружения таких фактов все результаты представленные данным образовательным учреждением будут аннулированы.
22. После подведения итогов при просмотре списка участников вам будут доступны электронные версии сертификатов и дипломов для учеников, а для учителей в личном кабинете (Шаг 4) будет размещен электронный вариант благодарности. Наличие электронных версий ни в коем случае не означает, что вы не получаете грамоты, дипломы, благодарности в бумажном виде по обычной почте. Электронные версии можно использовать в том случае, если вы при распечатке испортили (утеряли) присланный вам бумажный бланк, или готовите документы на конкурс и не хотите дожидаться прихода посылки с бумажными бланками из Оргкомитета.
23. Если у вас появляются новые участники, а вы уже подали и оплатили свою заявку, то на новых участников оформляется дополнительная заявка. Кнопка "Добавить новую заявку", раздел "Заявка на игру".

## Важные даты и длительность этапов конкурса

**01.09.2015 - 01.10.2015** - срок для подачи заявки и оплаты, если выбрана бумажная форма получения заданий (будет по обычной почте прислан конверт (бандероль) с материалами)

**01.09.2015 - 14.10.2015** - срок для подачи заявки и оплаты, если выбрана электронная форма получения заданий (файл с заданиями получите по электронной почте или скачаете с сайта)

**02.10.2015 - 05.10.2015** РАССЫЛКА ЗАДАНИЙ КОНКУРСА (В БУМАЖНОМ ВИДЕ). Оргкомитет рассылает задания и бланки сбора ответов участникам конкурса через почту России.

**10.10.2015 - 14.10.2015** РАССЫЛКА ЗАДАНИЙ КОНКУРСА (В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ). Оргкомитет рассылает электронные варианты заданий на электронную почту участников конкурса и выкладывает их в личном кабинете учителя-координатора.

**15 октября 2015** – проведение конкурса СПАСАТЕЛИ (в течение одного урока 45 минут. Для младших школьников, если возникают организационные сложности с заполнением бланков, разрешается увеличить время до 60 минут)

**15.10.2015 - 25.10.2015** ОТПРАВКА РАБОТ НА ПРОВЕРКУ (В БУМАЖНОМ ВИДЕ). Ответы учеников должны быть отосланы учителем - координатором конкурса почтой России в Оргкомитет. Сканировать ответы учеников или высылать их по электронной почте в этом случае не нужно.

**15.10.2015 - 10.11.2015** ОТПРАВКА РАБОТ НА ПРОВЕРКУ (В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ). Ответы учеников должны быть занесены учителем – координатором конкурса в специальную форму (файл Excel), которую он должен загрузить на сайт в своем личном кабинете. Высылать их почтой России в этом случае не нужно.

**25.11.2015 – 27.11.2015** РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ РАБОТ. В личном кабинете каждого учителя Оргкомитет размещает информацию о том, какие задания его ученики решили правильно, а в каких допустили ошибки, исправляет технические ошибки учителей, допущенные при заполнении форм сбора ответов (ошибки в указании ФИО ученика, названии школы, указании уровня исправляются учителями через личный кабинет самостоятельно).

**01.12.2015** ИТОГИ КОНКУРСА. Оргкомитет публикует рейтинги и места участников, сведения о победителях конкурса в личных кабинетах учителей, начинает рассылку электронных писем, содержащих результаты конкурса и тексты для печати на бланках сертификатов, дипломов, благодарностей и грамот.

**01.12.2015 - 15.12.2015** РАССЫЛКА ПРИЗОВ И ДИПЛОМОВ. Оргкомитет рассылает сертификаты – участникам конкурса, призы и дипломы ученикам - победителям конкурса, благодарности и грамоты учителям - координаторам конкурса. Все документы отсылаются по обычной почте в бумажном виде.

## **К кому обращаться, если возникают вопросы**

*При обращении указывайте в письме номер договора, ФИО, возникшую проблему описывайте подробно, просьбу/предложение/замечание к Оргкомитету формулируйте четко, не удаляйте ход переписки (ваши вопросы и наши ответы на них) из своего письма при повторном обращении, если возникла техническая проблема при работе с сайтом приложите к письму скриншот странички где возникла проблема*

**Получение заданий игры в бумажном виде, получение сертификатов участникам, дипломов и призов победителям, благодарностей учителям, возвраты корреспонденции и повторная рассылка, оплата участия, финансовый отчет, подтверждение оплаты.**

Игнатъева Эмилия Анатольевна [iehmiliya@yandex.ru](mailto:iehmiliya@yandex.ru)

**Работа с личным кабинетом на сайте <http://spasateli.infoznaika.ru/>, получение заданий в электронном виде, прием решений в электронном виде, получение результатов и статистики, общие вопросы по ходу конкурса.**

Бельчусов Анатолий Александрович [spasateli@infoznaika.ru](mailto:spasateli@infoznaika.ru)

**Консультации по решению заданий, предложения по тематике заданий.**

Софронова Наталья Викторовна [n\\_sofr@mail.ru](mailto:n_sofr@mail.ru)